

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 228 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**
400067, г. Волгоград, ул.им. Кирова, 1146, тел.(факс): (8442) 44-44-23, E-mail:mouds228@mail.ru

Принято
на педагогическом совете
МОУ детского сада № 228
Протокол от 30.08.2018 г. № 1



Утверждаю
Заведующий МОУ детского сада № 228
Т.Н.Провоторова
Приказ от 31.08.2018 г. № 159

ПРОГРАММА
методического сопровождения педагогов
при проведении Дня открытых дверей
на 2018-2019 учебный год

Волгоград 2018

Пояснительная записка

Программа методического сопровождения педагогов при проведении Дня открытых дверей рассчитана на 1 год.

Проблема взаимодействия детского сада и семьи в последнее время попала в разряд самых актуальных. Изменение современной семьи заставляет искать новые формы взаимодействия. В условиях, когда большинство семей решает экономические проблемы, многие родители самоустранились от решения вопросов воспитания и развития своего ребёнка.

Родители должны помнить, что детский сад только помощник в воспитании ребёнка, и они, поэтому не должны перекладывать всю ответственность на педагогов и устраниваться от воспитательного процесса.

Взаимодействие ДООУ с семьёй является важным направлением работы образовательных учреждений. И одним из путей сотрудничества с родителями является проведение Недели открытых дверей.

Цель.

Установление доверительных отношений между родителями и педагогами, определение задач совместного воспитания детей и их реализация.

Задачи.

1. Знакомство родителей с детским садом, его традициями, правилами, задачами и особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС ДО.
2. Создание положительного образа ДООУ, трансляция опыта и достижений педагогов, воспитанников и всего образовательного учреждения в целом;
3. Привлечь родителей к непосредственному участию в воспитательном процессе (игровая деятельность, НОД, совместные мероприятия).
4. Оказать помощь в повышении психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах детского-родительских отношений.

Практическая значимость.

Детский сад способен в полной мере удовлетворить запросы родителей при условии, что он является открытой системой. Дни, Недели открытых дверей дают родителям возможность увидеть стиль общения педагогов с детьми, самим «включиться» в общение и деятельность детей и педагогов.

Родители получают возможность увидеть своего ребёнка в условиях, отличных от домашних, способствует пересмотру родителями своих методов и приёмов воспитания. «Погружение» в жизнь ДООУ способно в большей степени продемонстрировать родителям особенности воспитания и обучения детей в детском саду.

И к тому же, длительное наблюдение ребёнка в новой обстановке позволяет родителям иначе взглянуть на него и на воспитание в домашних условиях.

Действенность, результативность.

Взаимодействие ДООУ с семьёй является важным направлением деятельности, а также условием развития социально-педагогической системы детского сада. Общение воспитателей с родителями воспитанников является актуальным вопросом для детского сада. Сотрудничество помогает лучше узнать ребёнка, а узнав, направить общие условия на его развитие.

Совместная работа сближает воспитателей и родителей, родителей и детей. У многих родителей открываются таланты и способности, о которых те и не подозревали. Атмосфера становится более доброжелательной. Родители начинают проявлять интерес к жизни группы, к результатам и продуктам детской деятельности, эмоционально поддерживать своего ребёнка.

Используемая литература.

1. Основная образовательная программа «Детский сад 2100»
2. Электронный журнал «Образовательные технологии и общество»
3. Журнал «Детский сад от А до Я»

Рекомендации по организации и проведению Дня открытых дверей для родителей в ДОУ

Приглашение родителей

1. Информация из комиссии по комплектованию
2. Обзвонить родителей (привлечение в помощь педагогов ДОУ)
Во время обзвона производится предварительная запись родителей в тетрадь, журнал
3. Рассылка приглашений родителям
4. Можно поместить информацию на сайте ДОУ, на информационных стендах ДОУ.
(Обязательно с пометкой «Посещение ДОУ по предварительной записи по телефону ...»)

Обеспечение безопасности

1. Вести предварительную запись, иметь готовые списки на этот день.
2. Проверять документы.
3. Регистрировать всех посетителей.

Предварительная работа

1. Составить план проведения Дня (Недели) открытых дверей.
2. Создание и распространение программки с планом проведения мероприятий Дня открытых дверей.
3. Расположение программы Дня открытых дверей при входе образовательное учреждение, в групповых приемных, на сайте ДОУ;
4. Подготовить
5. организация раздаточного материала для родителей. Пакет материалов, полезных для них, может состоять из следующих позиций (эти же материалы можно использовать при подготовке и проведению общего собрания):
 - рекламные буклеты с информацией о ДОУ, визитки и т.д.
 - памятки для родителей «Права ребенка»; «Механизмы реализации закона «Об образовании» Российской Федерации», «ФГОС дошкольного образования: основные компоненты»;
 - рекомендации воспитателей и специалистов по отдельным моментам развития ребенка;
6. Составить анкеты для родителей (для выявления мнения о работе ДОУ, запросов родителей, отношение родителей к переходу ДОО к работе в условиях реализации ФГОС ДО.и т.д.)
7. Продумать и организовать оформление холла, музыкального зала для проведения беседы;
С целью демонстрации основных направлений воспитательно - образовательной работы и дополнительного образования, трансляции успехов и достижений обучающихся в данном образовательном учреждении организовываются выставки:
 - Творческие работы воспитанников (рисунки, поделки и др.);
 - Продукты проектной и экспериментально - исследовательской деятельности (макеты, коллажи, коллекции и т.п.);
 - Индивидуальные и коллективные работы, выполненные воспитанниками в кружках и студиях;
 - Фотографии с мероприятий, значимых событий, занятий, игр детей;
8. С целью знакомства родителей с педагогами образовательного учреждения возможна организация фото-ряда портретов педагогов. Рекомендуется указывать профессиональную педагогическую квалификацию, звания и награды.
9. Оформление стенда достижений воспитанников и педагогов в рамках конкурсов, фестивалей и турниров, на котором располагаются грамоты и дипломы.
10. Выставки педагогический пособий, авторских разработок педагогов ДОУ, детской литературы, игровых пособий и игрушек и т.д.
11. Оформить стенды с различной информацией в ДОУ, в каждой группе.

12. Подготовка и проведение электронной презентации. Презентация может проходить по круговому типу в фойе ДОУ в момент встречи родителей, в групповых приемных или в зале перед началом общего собрания
13. Почтовый ящик, где родители оставляли свои отзывы и пожелания о прошедшем мероприятии.
14. Пригласить представителей СМИ (телевидение, газеты, журналы);
15. Продумать организационные моменты (место для раздевания, переобувания и т.д.)
16. Пригласить организации, с которыми сотрудничает ДОУ (МОУ СОШ, учреждения дополнительного образования, представители окружающего социума: музей, библиотека и т. п.);
17. Провести совещание, консультацию с педколлективом и сотрудниками ДОУ, привлечь психолога для подготовки коллектива, провести «мозговой штурм».

План организации и проведения ДОД

Составляется по возможности, учитывая запросы родителей, их пожелания, охватывает разные направления деятельности ДОУ и включает различные формы.

ДОУ должно быть готово принять родителей в течении дня с 9 до 19. (примерный план - приложение 1)

Коллектив ДОУ должен быть тактичен, приветлив и т.д.

Руководителям необходимо соблюдать корпоративную этику!!!

Примерные формы работы.

1. Презентация опыта ДОУ
 - Видеофильм, видеоролики.
 - Различные выставки
 - Выступление руководителя, ст. воспитателя, психолога и т.д.
 - Мультимедийная презентация.
 - Экскурсия по ДОУ
 - Показ открытых занятий (логопеда, воспитателей, муз. руководителя, воспитателя по физдо, инструктора по плаванию и т.д.
 - Выступление родителей детей, уже посещающих данное ДОУ.
2. Анкетирование, опросы.
3. Проведение мероприятий с привлечением родителей (досуг, продуктивная деятельность мастер-класс и т.д.)
4. Индивидуальные беседы и консультации.
5. Проведение дискуссий на актуальные темы.
6. Концерт, праздник с участием детей, педагогов.
7. Спектакли с участием детей, педагогов и родителем, концерты, театрализованные представления;
8. Выступление родителей детей посещающих данное ДОУ;
9. Выступление социальных партнеров;
10. Индивидуальные беседы и консультации, проведение дискуссий на актуальные темы. Родители могут задавать все интересующие вопросы и обсудить проблемные ситуации;
11. Необходимо продумать и организовать игры с будущими воспитанниками (если мама пришла на День открытых дверей вместе с ребенком).

Будет не лишним фиксировать все на видео, фото.